



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Проект ЕС-НПО: Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)

Руководство для подающих организаций на получение грантов

Краткое описание:

Проект ЕС-НПО «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)» представляет собой глобальный проект, финансируемый Европейским Союзом (ЕС), который реализуется в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Программы малых грантов ГЭФ (ПМГ). Проект направлен на содействие устойчивому развитию и улучшению окружающей среды в целевых странах из двух частей соседних стран Европейского региона на основе более эффективного участия гражданского общества в управлении окружающей средой.

Проект ЕС-НПО направлен в первую очередь на укрепление внутреннего и внешнего потенциала НПО и развитие профессиональных навыков для управления окружающей средой. Достижение этих целей будет осуществляться путем предоставления малых грантов для нескольких проектов, осуществляемых под руководством НПО в каждой стране-участнике Программы. Проект ЕС-НПО даст больше возможностей для НПО принимать информированное и квалифицированное участие в процессе разработки природоохранной политики и управлении природными ресурсами, сотрудничать в процессе принятия решений по ключевым вопросам и представлять интересы граждан и общественности в обсуждениях и дебатах, посвященных вопросам окружающей среды и устойчивому развитию. Данный проект способствует координации и обмену знаниями между НПО и другими партнерами и направлен на оказание более широкого влияния на потенциал гражданского общества по взаимодействию с органами управления в процессе решения задач и деятельности, связанных с экологическим руководством и управлением.

Критерии отбора:

Процедура отбора проектов для реализации в рамках Проекта ЕС-НПО осуществляется в соответствии с установленными стандартами ПМГ. В рамках отбора для Проекта будут рассматриваться заявки юридически зарегистрированных национальных НПО Беларуси, которые выполняют



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

экологическую миссию и имеют опыт работы в области экологии, или проявляют большой интерес к экологической политике в связи с выполняемой ими миссией.

Каждый предполагаемый получатель гранта должен заполнить анкету НПО для собственной самооценки (анкета дана в Приложении 1 к данному Руководству) и представить ее вместе с заявкой на разработку проекта. В частности, в начале и по завершению проекта выбранный получатель гранта должен предоставить подробную оценку внутреннего и внешнего потенциала НПО в области экологического руководства, основанную на ожидаемой и последующей информации НПО, предоставленной в анкете самооценки (см. образец ниже: Приложение 1).

Форма заявки на разработку проекта ЕС-НПО представлена в Приложении 2 к данному Руководству. Она составлена в соответствии со стандартной формой заявки, подаваемой в рамках проекта ПМГ, и с учетом специфики Проекта ЕС-НПО, и должна использоваться для подачи проектного предложения.

Бюджет:

Выделение грантов в рамках Проекта ЕС-НПО будет осуществляться в соответствии с Руководящими принципами работы ПМГ, а максимальная сумма каждого гранта по проекту не должна превышать 50 000 долларов США. Софинансирование из других источников должно составлять не менее 10% от суммы гранта.

Сроки:

Продолжительность каждого проекта, финансируемого за счет средств гранта, должна составлять не более 18 месяцев с учетом сущности проектов развития потенциала.

Критерии для выделения грантов и типология проектов, для которых может быть выделено финансирование ЕС:

Потенциал НПО не развивается в вакууме, и при этом также необходимо учитывать контекст страны. Для обеспечения эффективности и соответствия целей проектов более широким целям развития на национальном уровне, проекты, на реализацию которых выделяются эти гранты, должны также способствовать достижению целей Стратегии реализации программы ПМГ в стране. В частности, каждый получатель гранта должен выбрать, по крайней мере, один важный экологический приоритет на национальном уровне, а также четко определить конкретные результаты реализации проекта по развитию потенциала, указанные ниже, достижению которых будет способствовать проект.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Рекомендуется, чтобы для каждого проекта был выбран, как минимум, один, но не более трех результатов, описанных ниже. Необходимо определить и вести мониторинг показателей воздействия, соответствующих выбранному результату (результатам) реализации проекта по развитию потенциала.

В соответствии с подходом ПРООН к развитию потенциала и Стратегическими приоритетами работы ГЭФ на 5-ый операционный бюджетный период, каждый проект, финансируемый в рамках Проекта ЕС-НПО, *должен способствовать достижению, по крайней мере, одного из следующих результатов реализации проекта по развитию потенциала:*

1) Результат 1: Потенциал для участия

- Проекты должны способствовать расширению возможностей заинтересованных сторон принимать участие в анализе национальной политики и диалоге, связанных с окружающей средой и управлением, на национальном и субнациональном уровнях. Этот результат также должен способствовать укреплению способности НПО к мобилизации ресурсов.

о Показатель 1: Количество и тип платформ (например, семинары, консультации, диалоги, коллегии и круглые столы), организованных и успешно реализованных с целью создания возможности для ключевых заинтересованных сторон принимать участие в консультациях и обсуждениях, связанных с окружающей средой и управлением.

о Показатель 2: Количество людей или групп, с разбивкой по полу, активно участвующих в консультативных механизмах.

2) Результат 2: Потенциал для создания, оценки и использования информации и знаний

- Проекты должны содействовать созданию, получению и использованию информации и знаний для решения экологических проблем и разработки адекватных решений. Мероприятия, направленные на достижение этого результата, должны способствовать улучшению и укреплению роли НПО в повышении информированности общественности, доступа и распространения экологической информации и знаний.

о Показатель 1: Улучшение информированности общественности путем проведения семинаров и других мероприятий (количество



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

семинаров, число людей, участвующих в мероприятиях по повышению информированности).

о Показатель 2: Тип информации и знаний, сформированных в отношении национальных экологических проблем и тенденций.

о Показатель 3: Стратегия, реализуемая для обмена экологической информации и знаний с гражданским обществом и правительством.

3) Результат 3: Потенциал для разработки стратегии, политики и законодательства

- Проекты должны способствовать укреплению потенциала для развития или влияния на стратегическую, политическую и законодательную базы. Мероприятия, проводимые для достижения этого результата, должны способствовать повышению потенциала организации принимать участие в разработке политики и законодательной базы в области экологического руководства и управления.

о Показатель 1: Оказано воздействие на национальные и субнациональные планы, меры и нормативно-правовую базу (количество и вид)

о Показатель 2: Количество аналитических записок, учебных семинаров, кампаний в СМИ и т.д., проведенных с целью воздействия на политику и планирование.

4) Результат 4: Потенциал для управления и реализации

- Проекты должны способствовать расширению возможностей для реализации и управления экологическими проектами и программами. Мероприятия в рамках достижения этого результата должны содействовать повышению способности организаций влиять на реализацию экологических проектов и программ.

о Показатель 1: Количество людей, прошедших подготовку по необходимым навыкам управления проектами (указывается в зависимости от вида обучения), в том числе по разработке проектов, мобилизации ресурсов, бизнес-планированию и административному потенциалу.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

5) Результат 5: Потенциал для мониторинга и оценки

- Проекты должны способствовать расширению возможностей для мониторинга и оценки воздействия на окружающую среду и его тенденций.

Мероприятия в рамках этого результата должны способствовать укреплению потенциала организации для мониторинга и оценки экологических проблем и тенденций, а также для информационного обеспечения процессов планирования и принятия решений.

o Показатель 1: Созданы системы мониторинга и оценки (количество и тип).

o Показатель 2: Создан потенциал для мониторинга проектов и программ (количество обученных людей, с разбивкой по полу).

Примеры проектной деятельности:

Для достижения вышеуказанных результатов гранты будут выделяться как на проекты по наращиванию внутреннего потенциала (укрепление организационных, финансовых и технических навыков и знаний, а также потенциал в области стратегического планирования в рамках самой НПО), так и внешнего потенциала (улучшение содействия политике, коммуникации и работе с населением, технических или научных навыков, а также связей и союзов с другими группами гражданского общества), что позволит НПО владеть информацией и принимать участие в процессах экологического управления, в частности, в анализе политики, диалоге и переговорах, исследованиях, мониторинге и оценке, а также в работе объединений и проведении кампаний.

За счет средств грантов НПО будут иметь возможность получить доступ к обучению для оценки и укрепления своего *внутреннего потенциала* в шести основных направлениях:

- ✓ оценка внутреннего потенциала и разработка планов развития потенциала;
- ✓ укрепление навыков персонала (технических, административных, финансовых и т.д.);
- ✓ развитие лидерских навыков;
- ✓ руководство по мобилизации ресурсов;
- ✓ самооценка эффективности деятельности.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

С точки зрения *внешнего потенциала* гранты будут выделяться для поддержки теоретической и практической подготовки в нескольких жизненно важных областях, связанных с окружающей средой:

- ✓ участие в принятии решений, связанных с окружающей средой;
- ✓ выступление за экологическую справедливость путем доступа к законодательству, судам и общественному мнению;
- ✓ стратегическое использование средств коммуникаций и медиа кампаний, направленных на рациональное экологическое руководство;
- ✓ создание альянсов и взаимодействие с организациями гражданского общества на национальном и региональном уровнях;
- ✓ сбор, анализ и содействие доступу к информации, связанной с окружающей средой и устойчивым развитием;
- ✓ проведение анализа политики, участие в консультациях в области политики и реализация политики;
- ✓ оценка экологических условий и контроль за соблюдением экологического законодательства и соглашений (со стороны правительства, промышленности, сообществ и т.д.).

НПО могут использовать финансирование малых грантов для доступа к консультационным услугам, привлечения национальных консультантов для оказания содействия в области наращивания конкретного потенциала и (или) оказания поддержки в организации и проведении обучающих семинаров и семинаров по обмену опытом.

Управление знаниями:

Обратите внимание, что, как указано в Руководстве по визуализации проекта ЕС-НПО «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)» (см. Приложение 3) необходимо во всех информационных материалах, где упоминается данный проект, первое упоминание проекта дается как Проект «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)», финансируемый Европейским Союзом (ЕС), который реализуется в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Программы малых грантов ГЭФ (ПМГ)».¹

¹ Руководство по визуализации Проекта ЕС-НПО «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)».



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Планируется, что каждый получатель гранта выделит определенную сумму из средств гранта на мероприятия по управлению знаниями и проведет, как минимум, одно тематическое исследование для распространения результатов проекта с использованием стандартной анкеты, которая будет предоставлена менеджером проекта. Тематическое исследование будет описывать мероприятия, предпринятые для наращивания потенциала неправительственных организаций (НПО) в целях укрепления экологического руководства, и подводить итоги, передовую практику и уроки, извлеченные из проекта.

Софинансирование на уровне проекта:

ПМГ просит Грантополучателей, предоставлять денежные средства и (или) взносы в натуральной форме для софинансирования бюджетов. Софинансирование из других источников должно быть не менее 10% от суммы выделяемого гранта. Софинансирование может производиться в денежной и (или) натуральной форме.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Приложение 1: Анкета для предварительной и последующей самооценки НПО²

Анкета для предварительной и последующей самооценки НПО является пилотным инструментом для мониторинга результатов деятельности, направленной на развитие внутреннего и внешнего потенциала НПО в области экологического управления.

Цель анкеты: обеспечить основу для использования показателей развития потенциала для установления базовых показателей и контроля прогресса, достигнутого в деле укрепления потенциала экологического управления. Анкета ниже должна быть заполнена, как минимум, в начале разработки проектных заявок и в конце реализации проекта. Данная анкета позволяет оценить развитие потенциала выбранных НПО в целях более эффективного участия гражданского общества в экологическом руководстве и управлении.

В соответствии с подходом ПРООН к развитию потенциала и Стратегическими приоритетами работы ГЭФ на 5-ый операционный бюджетный период, Проект ЕС-НПО «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)», финансируемый Европейским Союзом (ЕС), который реализуется в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Программы малых грантов ГЭФ (ПМГ), должен оценить и развить следующие виды потенциала в области экологического управления:

1. Потенциал для участия:

- **Повышение потенциала участников принимать участие в работе в ходе консультаций.**

1. Задействована ли Ваша организация в процессах анализа национальной или субнациональной политики и диалоге, связанных с экологическим руководством и управлением? Если да, то опишите их. Какую роль она

² Эта система основана на обзоре самых последних работ по формированию и развитию потенциала, выполненных в рамках ПРООН, ГЭФ и Программы малых грантов ГЭФ. Источники: Capacity Development: A UNDP Primer (UNDP, 2009); Capacity Assessment: Practice Note (UNDP, 2008); Capacity Development: Practice Note (UNDP, 2008); Capacity Development: Measuring Capacity (UNDP, 2010); Frequently Asked Questions: The UNDP Capacity Assessment Methodology (UNDP, 2009). Monitoring Guidelines of Capacity Development in Global Environment Facility Projects; GEF-SGP Technical Guidance Note, Capacity Development.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

- выполняет? Например, проводила ли она или помогала проводить консультации, обсуждения политики, заседания экспертов и круглые столы?
2. Участвует ли ваша организация или ее член в каком-либо многостороннем органе, принимающем решения, связанные с экологическим руководством и управлением?
 3. Признается ли роль вашей организации аналогичными организациями и другими заинтересованными сторонами, включая общественность и политических лидеров, государственных и частных руководителей и специалистов?
 4. Каким образом ваша организация может улучшить свой потенциал для участия в экологическом руководстве и управлении?

Заключительная анкета - Если в рамках предлагаемого проекта был выбран данный результат реализации проекта по развитию потенциала, то в конце проекта должны быть даны ответы на следующие вопросы:

Внутреннее воздействие:

- Как данный проект способствовал расширению потенциала организации для участия в процессах анализа политики и диалоге, связанных с экологическим руководством и управлением?

Внешнее воздействие:

- Каким образом проект укрепил механизмы, необходимые для участия в консультативных процессах, связанных с экологическим руководством и управлением?
- Создал ли данный проект больше возможностей для активного участия гражданского общества в экологическом руководстве и управлении?

2. Потенциал для создания, оценки и использования информации и знаний:

➤ Создание, доступ и использование информации и знаний.

1. Каков статус экологической информации в вашей стране? Легко ли доступна экологическая информация и распределяется ли она между заинтересованными сторонами? Имеются ли в стране адекватные системы управления и распространения экологической информации?
2. Какова роль вашей организации в получении доступа и обмена экологической информацией на национальном и субнациональном уровнях? Имеет ли ваша организация навыки и знания для обмена и использования соответствующей информации для диагностики и



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

- понимания экологических проблем и возможных решений? Если да, то опишите их.
3. Проводит ли ваша организация мероприятия по повышению информированности и формальные и неформальные образовательные программы, ориентированные на экологические проблемы и разработку потенциальных решений? Если да, то опишите их.
 4. Достаточно ли имеется экологической информации для поддержки принятия экологических решений?
 5. Каким образом ваша организация может улучшить свои возможности для создания, доступа и использования информации и знаний для экологического руководства и управления?

Заключительная анкета - Если в рамках предлагаемого проекта был выбран данный результат реализации проекта по развитию потенциала, то в конце проекта должны быть даны ответы на следующие вопросы:

Внутреннее воздействие:

- Как данный проект способствовал расширению потенциала организации создавать, получать и использовать информацию и знания, связанные с экологическим руководством и управлением?

Внешнее воздействие:

- Как данный проект укрепил информированность об экологических проблемах и решениях на национальном и субнациональном уровнях?
- Каким образом проект расширил доступ и совместное использование экологической информации и исследований?

3. Потенциал для разработки стратегии, политики и законодательства:

➤ **Укрепление потенциала в области разработки политики и законодательной базы.**

1. Каково состояние экологической политики, стратегий и законодательства в вашей стране? Является ли оно адекватным для решения экологических проблем и продвижения разработанных решений? Обеспечивается ли выполнение и реализация мер политики и положений законодательства?
2. Участвует ли ваша организация в разработке эффективной экологической политики и законодательства, стратегий и планов на национальном и (или) субнациональном уровнях, связанных с окружающей средой и управлением?



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

3. Является ли нынешний уровень исследований достаточным для реагирования на потребности политики? Участвует ли ваша организация в разработке и (или) распространении информации о результатах экологических исследований для оказания воздействия на политику и планирование?
4. С какими факторами сталкивается ваша организация, которые ограничивают ее способность участвовать в эффективном развитии экологической стратегии, политики и законодательства?
5. Как ваша организация может улучшить свой потенциал для участия в разработке стратегии, политики и законодательной базы в области экологического руководства и управления?

Заключительная анкета - Если в рамках предлагаемого проекта был выбран данный результат реализации проекта по развитию потенциала, то в конце проекта должны быть даны ответы на следующие вопросы:

Внутреннее воздействие:

- Как данный проект способствовал расширению потенциала организации для участия в разработке экологической стратегии, политики и законодательства?

Внешнее воздействие:

- Как данный проект повлиял на национальную и субнациональную стратегию, политику и законодательство?

4. Потенциал для управления и реализации:

➤ Расширение потенциала для реализации и управления экологическими проектами и программами.

1. Имеет ли ваша организация возможности осуществлять проекты и (или) программы, направленные на реализацию экологической стратегии, политики и законодательства?
2. Какие имеются ограничения? Например, наблюдается ли отсутствие необходимых навыков, ресурсов, бизнес-планирования, доступа к финансированию и технологиям и т.д.?
3. Каким образом ваша организация может улучшить свои возможности для управления и реализации экологических проектов и программ?



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Заключительная анкета - Если в рамках предлагаемого проекта был выбран данный результат реализации проекта по развитию потенциала, то в конце проекта должны быть даны ответы на следующие вопросы:

Внутреннее воздействие:

- Как данный проект способствовал расширению потенциала организации для управления и выполнения экологических проектов и программ?

Внешнее воздействие:

- Как данный проект повлиял на реализацию экологических проектов и программ?

5. Потенциал для мониторинга и оценки:

➤ **Повышение потенциала для мониторинга и оценки воздействия на окружающую среду и тенденций.**

1. Каков статус национальной экологической системы мониторинга и оценки в вашей стране? Оказывает ли эта система влияние или предоставляет ли информацию для процедур планирования, принятия решений или реализации программ или политики?
2. Выполняет ли ваша организация роль в обеспечении эффективного мониторинга и оценки экологических проблем и тенденций?
3. Каким образом ваша организация может улучшить свой потенциал для мониторинга и оценки воздействия на окружающую среду и имеющихся тенденций?

Заключительная анкета - Если в рамках предлагаемого проекта был выбран данный результат реализации проекта по развитию потенциала, то в конце проекта должны быть даны ответы на следующие вопросы:

Внутреннее воздействие:

- Как данный проект способствовал расширению потенциала организации для проведения мониторинга и оценки экологических проблем и тенденций?

Внешнее воздействие:

- Каким образом данный проект повлиял на потенциал осуществлять мониторинг и оценку экологических проблем и тенденций на национальном и суб-национальном уровнях?



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Приложение 2: Форма заявки на разработку проекта ЕС-НПО³

1. СОДЕРЖАНИЕ⁴

2. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Страна:.....Дата подачи.....

№ проекта _____ (Для официального использования ПМГ. Здесь оставить поле пустым)

Название проекта: _____

(Название должно отражать сущность проекта и соответствовать документу, описывающему цели и содержание проекта ЕС по НПО)

ЗАЯВИТЕЛЬ

Название организации: _____

Год создания _____ Количество участников _____

Количество реализованных проектов _____

Почтовый адрес: _____ Фактическое местонахождение: _____

Телефон: _____

Факс: _____ E-Mail: _____

Главный сотрудник: _____ (ФИО и должность)

Контактное лицо/менеджер по проекту: _____ (ФИО и должность)

ПРОЕКТ

³ Данная форма заявки на разработку проекта соответствует стандартной форме заявки, подаваемой в рамках проекта ПМГ и с учетом специфики Проекта ЕС-НПО. Данная форма может быть адаптирована в соответствии с потребностями страны и Стратегией программы малых грантов в стране.

⁴ Подробная информация о том, что должно содержаться на странице с оглавлением, дается в Руководстве.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Классификация ПМГ ГЭФ:

Тематический приоритет проекта		Категория проекта	
	Сохранение биоразнообразия		Демонстрационный проект
	Изменение климата	✓	Проект по развитию потенциала
	Деградация земель и эффективное управление лесами		Прикладные исследования / анализ политики
	Международные водные ресурсы		Информация / Сотрудничество / Политический диалог
	Химические вещества (СОЗ)		
✓	Развитие потенциала		

Планируемая дата начала реализации⁵: _____ Ожидаемая продолжительность проекта (18 месяцев или менее): _____

ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА

Общая сумма, запрашиваемая в рамках ПМГ ГЭФ/ЕС-НПО: [в национальной валюте] _____
[_____ долларов США]

Общая сумма из других источников: [в национальной валюте] _____
[_____ долларов США]

Общая стоимость проекта: [в национальной валюте] _____
[_____ долларов США]

Курс обмена ООН _____ (Для служебного использования ПМГ. Не заполнять)

3. ЗАЯВКА

РАЗДЕЛ А: ОБОСНОВАНИЕ И КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТА

1.1. Краткое описание проекта

1.2. Общие условия и возможности организации для реализации проекта

1.3. Задачи проекта и ожидаемые результаты

⁵ Четыре месяца после подачи заявки



European Union



SGP The GEF
Small Grants
Programme



Empowered lives.
Resilient nations.

- 1.4. Описание проектных мероприятий
- 1.5. План и сроки реализации мероприятий
- 1.6. План по обеспечению участия общественности
- 1.7. Управление знаниями
- 1.8. Учет гендерной проблематики
- 1.9. Распространение и тиражирование результатов проекта

РАЗДЕЛ В: РИСКИ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ПРОЕКТА

- 2.1. Риски для успешной реализации проекта
- 2.2. План мониторинга и оценки проекта
- 2.3. Устойчивость достигнутых результатов

РАЗДЕЛ С: БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

- 3.1 Финансовая информация
- 3.2 Запланированные расходы
- 3.3 Банковские реквизиты

ПРИЛОЖЕНИЕ А: ПОКАЗАТЕЛИ

А. Результаты реализации и показатели воздействия проекта ЕС-НПО на развитие потенциала



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

ИНСТРУКЦИЯ ГЭФ ПМГ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА РАЗРАБОТКУ ПРОЕКТА ЕС-НПО

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Заявка на разработку проекта должна включать в себя стандартный титульный лист, оглавление на одной странице и не должна превышать 15 страниц текста (включая любые графики или диаграммы). Заявка должна быть представлена в печатном виде.

Также могут быть представлены дополнительные приложения (не более 10 страниц), в том числе документы, подтверждающие статус организации, положительные заключения в отношении предлагаемого проекта, обязательства по финансированию или другие свидетельства участия и поддержки со стороны других учреждений, а также сообщества.

Убедитесь, что заявка на проект и все приложения являются разборчивыми. Все сопроводительные документы (приложения) также должны содержать название проекта. Оригинал заявки (в электронном и бумажном виде) должен быть подан *Национальному координатору Программы малых грантов ГЭФ, [полный адрес Представительства ПМГ]*. Сохраните копию вашей заявки, так как поданная заявка не возвращается.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ

При подготовке проектной заявки, следуйте изложенным ниже основным пунктам плана. Убедитесь, что даны все пункты, включенные в план, так как они охватывают основные вопросы, которые Национальный координационный комитет (НКК) рассматривает в процессе изучения заявок. Рекомендуется не превышать общее количество страниц, предусмотренных для заявки.

1. ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление должно быть логическим, последовательным и соответствовать представленной форме заявки.

2. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

На титульном листе дается важная информация о проекте. Каждому проекту присваивается номер проекта ПМГ ГЭФ в установленном для страны порядке. На титульном листе должны быть указаны продолжительность и дата начала проекта, даны сведения о заявителе и информация о финансовых средствах проекта с указанием общей суммы поддержки, запрашиваемой в рамках финансируемого проекта ЕС, а также имеющееся и (или) ожидаемое софинансирование. Софинансирование может производиться в натуральной форме или в виде денежных средств. Обменный курс ООН должен быть зафиксирован Национальным координатором (НК) на момент подачи заявки, несмотря на то, что проекты могут быть рассмотрены и одобрены НКК позже.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

3. ЗАЯВКА

Заявка включает в себя следующие основные разделы: обоснование и концепция проекта (раздел А), проектные риски, мониторинг и оценка (раздел В) и бюджет проекта (раздел С).

РАЗДЕЛ А: ОБОСНОВАНИЕ И КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТА

В этом разделе приводится обоснование и общие положения проекта, а также предлагаемая концепция.

1.1 Краткое описание проекта

Краткое описание проекта должно содержать описание контекста проекта, в том числе описание ключевой проблемы экологического управления, которая должна быть решена в рамках проекта, и предлагаемый подход и обоснование проекта. В этом разделе следует описать результаты реализации проекта по развитию потенциала, указанные ниже, на достижение которых будет направлена деятельность проекта. Также должна быть представлена связь проекта ГЭФ / ПМГ со Стратегией реализации программы ПМГ в стране.

1.2 Общие условия и возможности организации для реализации проекта

Этот раздел должен продемонстрировать, что организация, подающая заявку, имеет опыт, потенциал и готовность к успешной реализации предлагаемого проекта, или же готова работать с ПМГ и наращивать свой потенциал для реализации проекта. В этом разделе освещаются следующие вопросы:

- Вид организации, подающей заявку – национальная или субнациональная НПО, научно-исследовательское учреждение или учреждение образования (Пожалуйста, ознакомьтесь с критериями подачи заявки в Руководстве по проекту ЕС-НПО).
- Цель и основные виды деятельности, организации или группы, подающей заявку.
- Организационный подход к реализации проекта, т.е. каким образом организация или группа собираются выполнить проект.
- Период существования организации и опыт управления проектами, если есть.
- Организационная структура, управление и административная система: укажите количество сотрудников, получающих заработную плату, если это хорошо сформированная организация.
- Если применимо, то укажите членство в государственных организациях и принадлежность к ассоциациям или вышестоящим группам.
- Укажите правовой статус. При отсутствии, опишите природу существования организации.
- Целевая группа населения (укажите соответствующие общественные группы, женщин, коренные народы, молодежь и т.д.).
- Если организация уже существовала ранее, то заявители должны ясно указать предыдущий опыт, имеющий отношение к предлагаемому проекту, в том числе соответственно: проекты, направленные на экологическое руководство и развитие потенциала, проекты, направленные на решение проблем утраты биоразнообразия; на смягчение последствий изменения климата и (или) адаптацию к изменению климата;



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

проекты, связанные с деградацией земель / устойчивым лесопользованием; загрязнением международных вод; управлением химическими веществами.

1.3 Задачи проекта и ожидаемые результаты

Данный раздел может быть представлен в матричной форме и должен содержать четкое и конкретное описание того, что будет достигнуто в рамках предлагаемого проекта. Рекомендуется дать это описание, следуя логической схеме. Вопросы, требующие решения, включают в себя следующие:

Изложение проблемы или задачи, на решение которых направлен проект

- **Основная цель и конкретные задачи** предлагаемого проекта.
- Полное описание **обоснования** проекта. В обосновании должна быть указана важность предлагаемого проекта для Проекта ЕС-НПО с точки зрения его вклада в достижение общей цели и (или) конкретной задачи (задач) в целях содействия устойчивому развитию рационального природопользования в соседних странах на востоке и на юге Европейского Союза за счет более эффективного участия гражданского общества в управлении окружающей средой. В нем также необходимо отразить взаимосвязь проекта с другими соответствующими программами, такими как программы местных, районных или национальных органов управления, другими проектами ГЭФ-ПМГ, ГЭФ и ПРООН, проектами по оказанию помощи многосторонних и двусторонних агентств, и другими общественными инициативами, инициативами организаций гражданского общества и (или) деятельностью частного сектора. Это будет гарантировать, что проектные работы не будут являться самостоятельной деятельностью.
- **Конкретные результаты или результаты**, которые будут получены в рамках проекта. Ожидаемые результаты представляют собой изменения, которые могут быть оценены и которые произойдут в конце проекта в результате запланированных проектных мероприятий. Обратите внимание на то, что каждый получатель гранта должен четко определить конкретные результаты, указанные ниже, на достижение которых будет направлен проект.
- Для каждого проекта должны быть выбраны от одного до трех результатов реализации проекта, а выбранные показатели воздействия должны соответствовать каждому из этих результатов.
 - a. **Результат 1: Потенциал для участия**
 - b. **Результат 2: Потенциал для создания, оценки и использования информации и знаний**
 - c. **Результат 3: Потенциал для разработки стратегии, политики и законодательства**
 - d. **Результат 4: Потенциал для управления и реализации**
 - e. **Результат 5: Потенциал для мониторинга и оценки**



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

1.4 Описание проектных мероприятий

В этом разделе, который должен следовать общей логической схеме, должно даваться описание того, что фактически будет сделано для получения ожидаемых результатов и достижения целей проекта. Здесь необходимо дать четкую и прямую связь между мероприятиями и ожидаемыми результатами. (Заявитель должен гарантировать, что мероприятия являются средством достижения результатов). **Обратите внимание на то, что недостатки в этой области могут стать одной из основных причин отказа на получение финансирования.** Описание мероприятий должно быть максимально конкретным и определять **то, что** будет сделано, **кто** это будет делать, **когда** это будет сделано (начало, продолжительность, окончание) и **где** это будет сделано. При описании мероприятий должно быть сделано указание в отношении организаций и лиц, участвующих или получающих пользу от этой деятельности.

Ознакомьтесь с видами проектной деятельности, которые будут финансироваться, в Руководстве по проекту ЕС-НПО.

1.5 План и сроки реализации мероприятий

Информация в данном разделе может быть представлена в графическом виде (в виде таблицы) и даваться как приложение к заявке. Следует указать **последовательность всех основных мероприятий и основные этапы реализации проекта**, в том числе целевые даты начала и окончания для каждого этапа. Обратите внимание на то, что продолжительность проектов должна составлять не более 18 месяцев. Предоставьте максимально возможное количество информации на данном этапе. В Плане реализации проекта должна быть показана логическая последовательность мероприятий, свидетельствуя о том, что все то, что должно быть осуществлено в рамках проекта, тщательно продумано с начала и до конца. Включите в план реализации проекта необходимые отчеты, обзоры проекта и оценки.

1.6 Управление знаниями

Опишите то, как вы планируете собирать, передавать и распространять знания, полученный опыт и передовую практику, накопленные в ходе реализации проекта. Обратите внимание, что предполагается, что в рамках каждого проекта будет проведено, как минимум, одно тематическое исследование с упором на подведение итогов деятельности по проекту, результатов и опыта, полученного для повышения экологического руководства.

1.7 Учет гендерной проблематики

Опишите то, как проект учитывает роли и потребности мужчин и женщин (с акцентом на потребности женщин), и то, как это будет отражено в результатах и преимуществах проекта.

1.8 Распространение и тиражирование результатов проекта

Опишите то, как вы будете информировать о целях, мероприятиях и результатах проекта представителей правительства, гражданского общества и других заинтересованных сторон на национальном и субнациональном уровне.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

РАЗДЕЛ В:

РИСКИ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ПРОЕКТА

В этом разделе должны подробно описываться риски, проблемы, предположения и вопросы устойчивого развития, а также описываться план работ проекта и контроль их реализации. В нем должно даваться полное описание вопросов, изложенных ниже:

2.0 Риски для успешной реализации проекта

Пожалуйста, определите и перечислите **основные факторы риска**, которые могут привести к тому, что ожидаемые результаты проекта не будут получены. Они должны включать в себя как внутренние факторы (например, применяемые методы не в состоянии работать так, как запланировано) и внешние факторы (например, значительные колебания валютных курсов могут привести к изменению стоимости ресурсов проекта). Также укажите меры по снижению рисков в целях устранения потенциальных рисков.

Укажите в данном разделе **основные предположения**, на которых основан проект плана (например, стабильная государственная и экологическая политика), которые ожидаются при планировании проекта и от которых зависит осуществимость проекта.

2.1 План мониторинга и оценки проекта

Данный раздел должен быть изложен согласно Таблице 1 ниже. В нем должно даваться объяснение плана мониторинга и оценки проекта, как во время его реализации (поле деятельности), так и по завершении проекта (обзор и анализ).

Таблица 1: План работ

График мониторинга проекта

Краткое описание общей цели проекта:														
Краткое описание конкретных результатов проекта № 1 ⁶ :														
Перечислите мероприятия, необходимые для достижения этого результата. Укажите лицо, ответственное за каждый вид деятельности, и показатель выполнения деятельности.									Продолжительность мероприятия в месяцах (или кварталах)					
Мероприятия	Ответственная сторона	Показатель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1														
1.2														
1.3														
1.4														

⁶ Укажите все показатели результатов реализации проекта по повышению потенциала, которые используются в проекте, и включите столько строк, сколько их требуется, для проекта, находящегося в стадии разработки.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Мониторинг проекта должен проводиться в соответствии с намеченным графиком и этапами, определенными в Плате и сроках реализации проекта (см. раздел 1.5 выше).

Ключевые вопросы, которые должны быть решены в рамках мониторинга и оценки:

- Как выполнение проекта будет отслеживаться с точки зрения выполнения шагов и этапов, изложенных в Плате реализации проекта;
- Как будет оцениваться воздействие проекта с точки зрения достижения цели (целей) проекта;
- Как на основе полученных оценок будет проводиться промежуточная коррекция и корректировка проектного решения и планов;
- Как будет обеспечено участие членов сообщества в мониторинге и оценке проекта.

Показатели результатов реализации проекта

Пожалуйста, выберите конкретные и **измеримые показатели**, которые помогают оценить достижение результатов проекта. Эти показатели будут служить основой для мониторинга и оценки проекта. Они должны соответствовать выбранным итоговым результатам и могут быть уточнены по согласованию с НК и или НКК. Перечень обязательных показателей результатов реализации проекта по повышению потенциала представлен в Приложении А. Показатели, установленные для проекта, должны основываться на наборе показателей результатов реализации проекта по повышению потенциала (см. Приложение А), но также могут быть расширены с помощью других специфических для проекта показателей или национальных показателей, которые могут быть применены для оценки проекта.

РАЗДЕЛ С: БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

Бюджет проекта составляет важную часть каждой заявки на разработку проекта ПМГ ГЭФ и должен быть составлен до начала рассмотрения предлагаемого проекта для выделения финансирования. После одобрения финансирования проекта, бюджетная информация становится частью обязательного Меморандума о договоренности (МОД) между ПМГ ГЭФ и организацией-заявителем.

Разработка и управление реалистичным бюджетом является важной частью успешной разработки и реализации проекта ГЭФ. Пристальное внимание к вопросам финансового управления и структурная целостность позволят повысить эффективность и результативность проекта. В соответствии с ролью ПМГ ГЭФ, которую она выполняет в качестве механизма поддержки общественных инициатив, были приложены все усилия, чтобы сделать требования к финансовому управлению максимально простыми и необременительными. При подготовке проекта бюджета необходимо помнить о следующих важных принципах:



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

- Включайте только расходы, которые непосредственно связаны с проведением эффективной деятельности и достижением целей, которые изложены в заявке. Другие сопутствующие расходы должны финансироваться из других источников.
- Бюджет должен быть реалистичным. Выясните реальную стоимость запланированных мероприятий и не думайте, что вы сможете их выполнить при более низкой стоимости.
- Бюджет должен включать все расходы, связанные с управлением и ведением проекта. В частности, включать в себя стоимость мониторинга и оценки.
- “Косвенные расходы” или административные накладные расходы, такие как заработная плата сотрудников и аренда офиса, не финансируются ПМГ ГЭФ (или Проектом ЕС-НПО). Следовательно, они не должны включаться в запрашиваемое финансирование.
- Средства ЕС, предоставляемые ПМГ ГЭФ, должны расходоваться в соответствии с утвержденным бюджетом.
- Должна иметься в наличии вся соответствующая финансовая отчетность. Она может проходить независимый аудит и может быть раскрыта для общественности.
- Статьи бюджета представляют собой общие категории, предназначенные для того, чтобы наметить расходы денежных средств. Если запланированные расходы будут отличаться от стандартных статей, то включите их в статью прочих расходов и укажите то, на что будут использоваться данные средства.
- Суммы, содержащиеся в бюджете, должны соответствовать суммам, указанным на титульной странице заявки.
- Сумма запрашиваемых средств по гранту ПМГ ГЭФ не должна превышать пятидесяти тысяч долларов США (50 000 \$) на один проект.

3.1 Финансовая информация

а. Краткое описание финансирования проекта

Заявитель должен представить краткую информацию о том, как будет финансироваться проект. Она должна быть изложена в виде матрицы, как показано в Таблице 2 ниже.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Таблица 2: Краткое описание финансирования проекта

Источник финансирования	План финансирования, [в долл. США]		Всего в долларах США
	1-й год	2-й год	
а. ПМГ ГЭФ / Проект ЕС-НПО			
б. Сообщество			
с. Организация-заявитель			
д. Другие организации, участвующие в софинансировании			
Общая стоимость проекта			

б. Вклад организации-заявителя

ПМГ ГЭФ применяет принцип совместного финансирования целевых мероприятий соответствующими партнерами по проекту. Поэтому важно, чтобы организации-заявители внесли определенный взнос в операционные и программные расходы по проекту. Он может быть изложен в простой матрице, как в Таблице 4 ниже, и отражать различных партнеров и инициаторов проекта.

Таблица 4: Взнос организаций-заявителей

Источники взносов	Вид	Внесенный или планируемый?	Стоимость, в долл. США
1.			
2.			
Всего:			

3.2 Запланированные расходы

В данном разделе дается подробное описание категорий расходов и распределение средств в течение периода реализации проекта. Ожидаемые расходы по проекту должны быть отражены по четким отдельным позициям, как показано ниже.



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Таблица 5: Запланированные расходы

Категория расходов	1-й год, [в долл. США]	2-й год, [в долл. США]	Всего, [в долл. США]	Всего, %
1. Персонал / труд				
2. Оборудование / материалы				
3. Обучение / семинары / командировки / круглые столы				
4. Контракты				
7. Другая требуемая поддержка ⁷				
Общая стоимость проекта				

3.3 Банковские реквизиты

Предоставьте информацию о банковском счете, куда предлагается направлять проектные средства.

Когда заявителем является крупная организация, которая может иметь несколько банковских счетов, необходимо указать, какой банковский счет будет использоваться для получения средств ПМГ и то, как может производиться мониторинг и учет этих средств.

⁷ Укажите другие формы поддержки, запрашиваемой от ПМГ, которые не включены в бюджет. Эта поддержка может быть предоставлена по техническим и административным вопросам (а не в виде дополнительного финансирования). Она может включать области, которые должны быть указаны, такие как консультанты; закупки и др. (указать).



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

ПРИЛОЖЕНИЕ А: РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА ЕС-НПО НА РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА

Заявителям рекомендуется выбрать (при необходимости, при согласовании с НК) конкретные результаты реализации проекта по развитию потенциала, указанные ниже, на достижение которых будет направлена деятельность в рамках проекта.

Для каждого проекта должны быть выбраны от одного до трех результатов реализации, а выбранные показатели воздействия должны соответствовать каждому из этих результатов.

Проект ЕС-НПО	
Результаты и показатели	
Результат 1: Потенциал для участия (CR1)	
CR1	<ul style="list-style-type: none"> ○ Показатель 1: Количество и тип платформ (например, семинары, консультации, диалоги, коллегии и круглые столы), организованных и успешно реализованных с целью создания возможности для ключевых заинтересованных сторон принять участие в консультациях и обсуждениях, связанных с окружающей средой и управлением ○ Показатель 2: Количество людей или групп, с разбивкой по полу, активно участвующих в консультативных механизмах
Результат 2: Потенциал для создания, оценки и использования информации и знаний (CR2)	
CR2	<ul style="list-style-type: none"> ○ Показатель 1: Улучшение информированности общественности путем проведения семинаров и других мероприятий (количество семинаров, число людей, участвующих в мероприятиях по повышению информированности) ○ Показатель 2: Тип информации и знаний, сформированных в отношении национальных экологических проблем и тенденций ○ Показатель 3: Стратегия, реализуемая для обмена экологической информацией и знаний с гражданским обществом и правительством
Результат 3: Потенциал для разработки стратегии, политики и законодательства (CR3)	
CR3	<ul style="list-style-type: none"> ○ Показатель 1: Оказано воздействие на национальные и субнациональные планы, меры и нормативно-правовую базу (количество и вид) ○ Показатель 2: Количество аналитических записок, учебных семинаров, кампаний в СМИ и т.д., проведенных с целью воздействия на политику и планирование
Результат 4: Потенциал для управления и реализации (CR4)	
CR4	<ul style="list-style-type: none"> ○ Показатель 1: Количество людей, прошедших подготовку по необходимым навыкам управления проектами (указывается в зависимости от вида обучения), в том числе по разработке проектов, мобилизации ресурсов, бизнес-планированию и административному потенциалу
Результат 5: Потенциал для мониторинга и оценки (CR5)	
CR5	<ul style="list-style-type: none"> ○ Показатель 1: Созданы системы мониторинга и оценки (количество и тип) ○ Показатель 2: Создан потенциал для мониторинга проектов и программ (количество обученных людей, с разбивкой по полу)



European Union



Empowered lives.
Resilient nations.

Приложение 3: Руководство по визуализации Проекта ЕС-НПО «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)».

- В отношении всех информационных материалов, где упоминается данный проект, необходимо убедиться, что первое упоминание проекта дается как Проект «Укрепление системы экологического управления на основе развития потенциала неправительственных организаций (НПО)», финансируемый Европейским Союзом (ЕС), который реализуется в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Программы малых грантов ГЭФ (ПМГ)».
- Если этот проект упоминается в материале только один раз, то для всех статей, веб-сайтов, публикаций, информационных бюллетеней и т.д. должна использоваться именно эта версия названия.

Информация о проекте и информационные материалы

- Вся информация о проекте и информационные материалы, включая публикации, всегда должны включать все четыре логотипа (Европейский союз, ГЭФ, ПМГ, ПРООН) одинакового размера на титульной странице. Также могут быть добавлены логотипы местных партнеров, но данные четыре логотипа должны быть даны во всех случаях.
- ГЭФ не является донором данного проекта, но он должен быть включен в связи с поддержкой ПМГ и софинансированием данного Проекта.
- Логотипы должны быть даны в следующем порядке: Европейский Союз, ГЭФ, ПМГ и ПРООН.
- Данное требование относится ко всем информационным материалам о данном проекте, подготовленным получателями гранта и партнерами.

Баннеры

Все баннеры на объектах ДОЛЖНЫ ВКЛЮЧАТЬ ВСЕ ЧЕТЫРЕ ЛОГОТИПА. Вы можете также включить другие логотипы партнеров и местных организаций, но важно ВСЕГДА помещать все ЧЕТЫРЕ логотипа. См. пример ниже:



Просим Вас ознакомиться с информацией о загружаемых логотипах и другой информацией о визуальных средствах на сайте ЕС: http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm